

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Новосибирской области
Тогучинский политехнический колледж
(ГБПОУ НСО «ТПК»)**

ПРИКАЗ

01.12.2025

№ 139

г. Тогучин

**«О назначении лица ответственного за работу по профилактике
коррупционных проявлений»**

В целях организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Тогучинский политехнический колледж», во исполнение требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы», а также в соответствии с методическими рекомендациями и нормативными правовыми актами Правительства Новосибирской области,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за работу по профилактике коррупционных проявлений в колледже юрисконсульта Рудковского Владимира Владимировича.
2. Возложить на ответственного за работу по профилактике коррупционных проявлений Рудковского В.В. следующие обязанности:

2.1. Организация разработки, внесение изменений и актуализация локальных нормативных актов колледжа, направленных на противодействие коррупции (в т.ч. Положения о противодействии коррупции, Кодекса этики и служебного поведения работников и т.п.),

2.2. Координация деятельности структурных подразделений колледжа по выполнению мероприятий, направленных на предупреждение коррупционных правонарушений.

2.3. Организация проведения проверок сведений, представляемых поступающими на работу, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в случаях, предусмотренных законодательством.

2.4. Обеспечение приема и учета уведомлений работников о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2.5. Организация работы по рассмотрению обращений и жалоб граждан, связанных с возможными коррупционными проявлениями в деятельности колледжа.

2.6. Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам, связанным с противодействием коррупции, в установленном порядке.

2.7. Методическое обеспечение и консультирование работников колледжа по вопросам, связанным с применением антикоррупционного законодательства.

2.8. Организация обучения и проведения мероприятий по повышению правовой культуры и антикоррупционному просвещению работников и обучающихся колледжа.

2.9. Подготовка и представление ежегодной отчетности о проделанной работе по профилактике коррупционных проявлений директору колледжа.

2.10. Осуществление иных функций, направленных на предупреждение коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

3. Отделу кадров (Козловой И.И.) подготовить и предоставить на подпись дополнительное соглашение с юрисконсультom Рудковским В.В. в котором предусмотреть расширение его обязанностей.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



К.О. Балаганский