

Краткие выводы

История менеджмента. Школы управления.

Менеджмент выделился в самостоятельную область человеческих знаний в конце XIX - в начале XX века. К этому времени относятся первые работы учёных и практиков, попытавшихся обобщить накопленный в области управления опыт и сформировать основы научного управления.

Школа научного управления

Основателем школы научного управления считается Фредерик Тейлор.

Основные принципы Фредерика Тейлора:

1. Научное изучение каждого отдельного вида трудовой деятельности.
2. Отбор, тренировка и обучение рабочих и менеджеров на основе научных критериев.
3. Сотрудничество администрации с рабочими.
4. Равномерное и справедливое распределение обязанностей.

Главная идея Тейлора состояла в том, что управление должно стать системой, основанной на определенных научных принципах; должно осуществляться специально разработанными методами и мероприятиями.

Ф. Тейлор впервые ввёл термин «нормирование». Следует нормировать и стандартизировать не только технику производства, но и труд, его организацию и управление. В своей концепции Тейлор значительное внимание уделяет «человеческому фактору».

Классическая (административная) школа управления

Развитие идей Тейлора было продолжено выдающимся французским инженером Анри Файолем (1841-1925).

А. Файоль - основатель классического направления в управлении; его называют «отцом менеджмента».

В деятельности любой организации Файоль выделял следующие 14 принципов, которые сохраняют свое значение и по сей день.

1. Разделение труда.
2. Власть - ответственность.
3. Дисциплина
4. Единство распорядительства.
5. Единство руководства.
7. Вознаграждение персонала.
8. Централизация.
9. Иерархия. Иерархия есть ряд руководящих должностей, начиная с низших и кончая высшими.

10. Порядок
12. Постоянство состава персонала.
13. Инициатива.
14. Единение персонала.

Школа человеческих отношений

Основателем формирования в 1920-е гг. концепции человеческих отношений стал Элтон Мэйо. Основное содержание доктрины человеческих отношений можно выразить следующими тезисами:

- человек — социальное животное (Мейо ввел понятие «социальный человек»);
- жесткая иерархия, подчиненность, формализация организационных процессов несовместимы с его природой;
- производительность труда зависит не только и не столько от методов организации производства, сколько от того, как управляющие относятся к исполнителям. Поэтому важнейшая обязанность менеджера состоит в формировании сплоченного коллектива, создании в нем благоприятного микроклимата, заботе о подчиненных, помощи им в повседневных делах, в том числе и личного характера.

Школа поведенческих наук

Со второй половины 30-х гг. 20-го века начали формироваться поведенческие концепции Д. Мак-Грегора, А. Маслоу, ставящие во главу угла раскрытие и развитие индивидуальных возможностей и способностей каждого работника в отдельности, постановку их на службу интересов организации.

Разновидности менеджмента

По объекту применения

1. Организационный. Ориентирован на создание структуры, выработку правил, внутренних стандартов и правил функционирования системы.
2. Стратегический. Формирует цели и пути их достижения. Оперирует системами в целом – организациями, государственными структурами.
3. Тактический. Напоминает стратегический, но работает на уровне отдельных подразделений или подсистем. Тактическим менеджментом занимаются управленцы среднего звена.
4. Оперативный. Используется для решения текущих задач, стоящих перед системой. Основная функция – грамотное распределение ресурсов и контроль над выполнением поставленных задач.

По сфере применения

Виды деятельности в менеджменте по сфере применения:

- предпринимательство, когда целью деятельности становится получение прибыли;
- государственные системы, назначение которых – выполнение функций государства и создание условий для нормальной жизни людей;
- некоммерческие организации, работающие с целью достижения задач, не связанных с получением прибыли.

По функциональной принадлежности

Основные направления менеджмента:

1. В сфере маркетинга. Изучение рынков, формирование новых каналов продвижения и сбыта товаров, разработка ценовой политики организации.
2. Эккаутинг-менеджмент (обработка информации, сбор данных о конкурентах).
3. Производственный. Организация и контроль технологических процессов по выпуску продукции.
4. В области сбыта. Заключение договоров с покупателями, организация поставки товаров и получения оплаты.
5. Кадровый. Подбор персонала, его распределение, организация обучения, разработка системы мотивации и контроля над работой сотрудников.
6. Финансовый. Разработка финансовой политики, управление финансовыми ресурсами, риск-менеджмент, налоговое планирование и оптимизация.
7. Инновационный. Внедрение научных открытий, новых разработок, технологий и материалов в работу организации.
8. Инвестиционный. Разработка бизнес-планов, распределение ресурсов, направленных на развитие, контроль над капитальными вложениями организации.
9. Адаптивный. Разработка системы приспособления работы организации к изменяющимся внешним условиям. Цель – минимизация негативных последствий и получение дополнительных преимуществ.
10. Антикризисный. Управление организацией с целью финансового оздоровления.