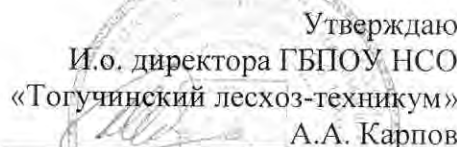


ДЕПАРТАМЕНТ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области «Тогучинский лесхоз-техникум»

Утверждаю
И.о. директора ГБПОУ НСО
«Тогучинский лесхоз-техникум»
А.А. Карпов



ПОЛОЖЕНИЕ

о совете техникума

ГБПОУ НСО «Тогучинский лесхоз-техникум»

Рассмотрено

на заседании методического совета

Протокол от 19.01.2017 № 3

1. Общие положения

1.1. Совет ГБПОУ НСО «Тогучинский лесхоз-техникум» как форма общественно-государственного руководства создаётся с целью развития коллегиальных, демократических форм в управлении учебным заведением для достижения высоких конечных результатов по подготовке и воспитанию высококвалифицированных специалистов.

1.2. Совет является высшим органом самоуправления в учебном заведении и строит свою работу в тесном контакте с администрацией и общественными организациями.

1.3. Решения Совета считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его списочного состава и голосовало за решение простое большинство членов Совета. Решение Совета, принятые в пределах его полномочий, обязаны для всех членов коллектива учебного заведения.

2. Основные направления деятельности Совета

2.1. Намечает мероприятия по выполнению программ подготовки специалистов среднего звена, обсуждает ход их выполнения учебным заведением.

2.2. Решает стратегические вопросы совершенствования учебно-воспитательного процесса, развитие образовательного учреждения и совершенствования его учебно-материальной базы.

2.3. Совет заслушивает отчёты директора и других руководителей лесхоза-техникума по результатам годовой деятельности учебного заведения, в том числе результаты финансово-хозяйственной деятельности и выносит результаты обсуждения на утверждение общего собрания коллектива.

2.4. Устанавливает режим работы учебного заведения, продолжительность учебной недели, обеспечивающие оптимальные условия здорового образа жизни для студентов, преподавателей и сотрудников лесхоза-техникума.

2.5. Определяет порядок приёма обучающихся.

2.6. Рассматривает и согласовывает годовой график учебного процесса.

2.7. Принимает решение об установлении единых нормативных установок по назначению стипендии студентам лесхоза-техникума, об отчислении студентов.

2.8. Обсуждает персональный состав аттестации, согласовывает порядок аттестации, рассматривает вопросы материального поощрения работников лесхоза-техникума, представления кандидатур для награждений, разработки и внедрения прогрессивных методов (в рамках действующих актов и положений оплаты труда), а также вопросы стипендиального обеспечения студентов.

2.9. Осуществляет контроль за расстановкой и подбором кадров, выступает с инициативой расторжения трудовых договоров с лицами не соответствующими занимаемой должности.

2.10. Поддерживает и развивает связи с государственно-общественными органами управления образованием по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, а также с другими государственными и общественными институтами для создания необходимых условий разностороннего развития студентов и творческой деятельности преподавателей.

2.11. Определяет целесообразность и обоснованный размер платы за обучение.

2.12. Привлекает спонсоров к финансированию деятельности учебного заведения.

2.13. Заслушивает отчёты директора и других руководителей техникума о ходе выполнения планов развития учебного заведения, результатах учебно-воспитательной работы, финансово-хозяйственной деятельности и принимает решения.

2.14. Принимает участие в решении вопросов укрепления связи обучения с производством, взаимоотношений учебного заведения с предприятиями (учреждениями и организациями), использующих специалистов на производстве и подготавливает соответствующее предложения по этим вопросам.

2.15. Рассматривает адресованные Совету заявления студентов, преподавателей, сотрудников и других лиц, касающиеся деятельности образовательного учреждения, принимает необходимые решения.

2.16. Участвует в разработке сметы расходов лесхоза техникума по всем источникам и согласовывает её.

2.17. Определяет размеры доплат и выплат, материальных вознаграждений, порядка и объёма льгот для студентов, преподавателей и сотрудников.

3. Порядок формирования совета, его структура, состав и делопроизводство

3.1. Председателем совета является руководитель образовательного учреждения. В состав совета входят представители всех категорий работников.

3.2. Члены Совета техникума избираются на общем собрании коллектива. Срок полномочий совета не может превышать 5 лет.

3.3. Заседания Совета проводятся 1 раз в квартал в соответствии с планом работы или по мере его необходимости. Повестка дня заседаний Совета объявляется заранее.

На заседания могут приглашаться лица, участие которых вызывается необходимостью при рассмотрении и решении конкретных вопросов.

3.4. Заседания оформляются соответствующими протоколами, которые подписываются председателем и секретарём Совета.

3.5. Результаты работы комиссии выносятся на обсуждение и утверждение общего собрания.

3.6. Совет техникума отчитывается 1 раз в год на общем собрании коллектива.