

Министерство образования Новосибирской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«Тогучинский политехнический колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Профессионального модуля ПМ 03. Картографо-геодезическое
сопровождение земельно-имущественных отношений**

**МДК 03.01 Геодезия с основами картографии и картографического
черчения**

специальность: 210205 Земельно-имущественные отношения

Тогучин, 2020г.

Рабочая программа учебной и профессиональной практики разработана на основе: Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования: 21.02.05. Земельно-имущественные отношения, входящей в укрупнённую группу 21.00.00. Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия.

Организация-разработчик: государственное бюджетное образовательное учреждение среднего специального образования «Тогучинский политехнический колледж»

Разработчики: Вербовская Л.В преподаватель ГБПОУ НСО «Тогучинский политехнический колледж»

Рассмотрена на заседании комиссии профессионального цикла специальности 210205

протокол № 10 от « 29 » 06 2020 г. МН /Могильных Е.Н./

Утверждена зам. директора по УПР _____ / _____ / « » _____ 20 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной и производственной практики профессионального модуля..... 4стр
2. Результаты освоения программы учебной и производственной практики профессионального модуля..... 6стр
3. Структура и содержание практики профессионального модуля
 - 3.1 Учебная практика..... 7стр
 - 3.2 Производственная практика..... 8стр
4. Условия реализации программы учебной практики профессионального модуля.....10стр

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Профессионального модуля ПМ 03. **Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений**

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной и производственной практики является частью рабочей программы профессионального модуля ПМ 03. **Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений** специальности 21 02 05 Земельно - имущественные отношения

1.2. Цели и задачи учебной и производственной практики

Основная цель и назначение учебной практики у студентов второго курса закрепить теоретические знания, изучить технологию работ и получить практические навыки по выполнению теодолитной съемки и геометрического нивелирования и обработке полевых материалов.

Целью производственной практики является подготовка студентов к пониманию и принятию решений в области земельно – имущественных отношений.

Учебная практика по ПМ 03. **Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений** проводится, с целью выполнения требований ФГОС и направлена на приобретение обучающимися практического опыта: выполнения картографо-геодезических работ.

1.3. Место практики в структуре

Учебная практика базируется на следующих дисциплинах, модулях :

- Информационные технологии в профессиональной деятельности
- Математика

Прохождение данной учебной практики необходимо обучающемуся для успешного освоения следующих дисциплин, модулей по данной специальности:

- ПМ 01. Управление земельно-имущественным комплексом
- ПМ 02. Кадастры и кадастровая оценка земель

1.4. Формы проведения практики

- камеральная

1.5. Место проведения учебной практики

- проводится на базе ГБПОУ НСО «Тогучинский политехнический колледж». При прохождении учебной практики по профессиональному модулю студенты работают в кабинете геодезия и на полигоне. Контроль за работой студентов осуществляет преподаватель практики.

1.6. Распределения времени практики профессионального модуля.

Практика по профессиональному модулю (ПМ 03.) **Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений** состоит из учебной практики 36 часов, производственной практики 72 часа. Учебная практика проводится на третьем курсе, а производственная практика на третьем курсе.

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 03. Картографо-геодезическое
сопровождение земельно-имущественных отношений**

В результате прохождения учебной и производственной практики обучающийся должен приобрести практический опыт:

- по выполнению картографо-геодезических работ; .

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной и производственной практики

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
ПК 3.2	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
ПК 3.3	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
ПК 3.4	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади
ПК 3.5	Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
ОК 3.	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9..	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции
ОК 10.	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 03. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений**

Наименование разделов и тем	Приобретаемый практический опыт и виды работ на учебную практику.	Объем часов	Формируемые ПК	
Раздел ПМ 1 . Выполнение работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий с использованием геодезических приборов и инструментов, геодезических и иных сетей				
Тема 1.5. Выполнения картографо-геодезических работ	Виды работ		ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы. ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.	
	1	Инструктаж по Т.Б. Поверки и юстировка теодолитов.		6
	2	Определение пунктов геодезической сети. Определение качества и наличия межевых знаков и их типов.		6
	3	Определение местоположения и восстановление на местности знаков.		6
	4	Закрепление точек на местности. Теодолитная съемка.		6
	5	Камеральные работы по обработке полевых материалов теодолитной съемки		6
	6	Камеральные работы по обработке полевых материалов теодолитной съемки		6
	7	Вычерчивание планшета теодолитной съемки в соответствующем масштабе на бумаге формата А-4		6
	8	Вычисление площади теодолитной съемки тремя способами		6
	9	Нивелир, поверки нивелира. Закрепление точек на местности. Нивелирование трассы		6
	10	Камеральные работы по обработке полевых материалов нивелирования трассы		6
	11	Вычерчивание профиля нивелирования трассы в соответствующих масштабах		6
	12	Оформление и защита отчетов по практике.	6	
ИТОГО		72		

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 03. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений**

Наименование разделов и тем	Приобретаемый практический опыт и виды работ на учебную практику.	Объем часов	Формируемые ПК
<p>Раздел ПМ 2 Определение координаты границ земельных участков и вычисление их площади при использовании геоинформационных систем</p>			
<p>Тема 2.2. Определение координат границ земельных участков</p>	<p>Содержание работ студента: Выполнить: 1. Ознакомление с предприятием (организацией). Инструктаж по технике безопасности при проведении полевых работ Знакомство с учредительными документами предприятия (организации), изучение организационно-управленческой структуры, задач подразделений и их взаимосвязь</p>	10	<p>ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы. ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.</p>

	<p>Составить характеристику предприятия по следующей схеме:</p> <p>1.1 Полное наименование и местонахождение предприятия. 1.2. Виды деятельности и документы, регулирующие деятельность предприятия. 1.3.Организационная структура и техническая оснащённость предприятия. 1.4. Инструкция по технике безопасности при выполнении геодезических работ, работ, связанных с вычислительной техникой. 1.5. Правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие на предприятии. 1.6. Знакомство с учредительными документами предприятия (организации), изучение организационно-управленческой структуры, задач подразделений и их взаимосвязь</p> <p>2. Выполнение работ по картографо-геодезическому обеспечению, изучение графических материалов, имеющихся в организации.</p> <p>2.1 Графический материал. Документацию, отражающую графическое представление (проекции) объектов. Данные о геодезических сетях административного района</p> <p>3. Ознакомление с межевым и техническим планом</p> <p>4. Определение координат границ земельных участков и вычисление их площади</p> <p>5.Производство перехода от государственных геодезических сетей к местным и наоборот. Составление картографических материалов.</p> <p>Отчетная документация (КОПИИ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учредительные документы предприятия (организации) • Задание на межевание • План границ земельного участка • Акт отвода земельного участка • План земельного участка • Технический план • Каталоги (списки) координат межевых знаков объекта землеустройства в местной системе координат; 		
<p>Тема 1.6. Принцип устройства современных геодезических приборов.</p>	<p>Содержание работ студента:</p> <p>Выполнить:</p> <p>1.Ознакомление с принципами устройства современных геодезических приборов.</p> <p>Выполнение съёмок местности с помощью современных геодезических приборов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Технический паспорт современных геодезических приборов, инструкции по работе с ними. 2. Расчёт съёмки и оформление проекта. <p>Отчетная документация (КОПИИ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Технический проект на межевание объекта землеустройства • Графическая часть межевого плана 	<p>12</p>	<p>ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы. ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.</p>

	<p>Содержание работ студента:</p> <p>выполнить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление и обучение студента с геоинформационными системами 2. Компьютерная обработка расчётов и оформление проекта. 3. Составление землеустроительного дела. Порядок проведения работ, виды работ, исполнители, документы. 	14	
	<p>Отчетная документация</p> <ul style="list-style-type: none"> • Землеустроительное дело: <ol style="list-style-type: none"> 1. При установлении на местности границ объекта землеустройства в землеустроительное дело включаются материалы в следующей последовательности: <ol style="list-style-type: none"> 1) титульный лист; 2) оглавление; 3) пояснительная записка; 4) сведения государственного земельного кадастра о земельном участке (участках) в форме кадастровой карты (плана) земельного участка (территории); 5) задание на выполнение работ; 6) копия документа, удостоверяющего права на землю, или правоустанавливающего документа; 7) технический проект; 8) документы, подтверждающие факт извещения (вызова) лиц, права которых могут быть затронуты при проведении межевания; 9) доверенности уполномоченных лиц на участие в межевании; 10) акт (акты) согласования границ объекта землеустройства; 11) каталоги (списки) координат межевых знаков объекта землеустройства в местной системе координат; 12) карта (план) границ объекта землеустройства. 		<p>ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.</p> <p>ПК 3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.</p>
всего		36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие:

Оборудование:

- Буссоль
- Гониометр
- Мерные ленты
- Шпильки
- Вешки

Средства обучения:

- Журнал буссольной съемки
- Ведомость обработки полевого материала буссольной съемки
- Ведомость обработки полевого материала гониометрической съемки

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса: форма организации учебной практики – групповая, практика проводится на базе ГБОУ СПО НСО «ТЛТ» в кабинете геодезии и на полигоне. Профессиональные навыки, предусмотренные ФГОС по специальности 120714, приобретаются на основе работы по заполнению документации необходимой для принятия решений и созданию базы данных в области земельно-имущественных отношений.

4.4. Кадровое обеспечение учебной практики

Учебная практика проводится преподавателям профессионального цикла.

4.5. Образовательные, учебно-исследовательские и производственные технологии, методы, используемые на практике. При проведении учебной практики используются информационно-коммуникационные технологии в области земельно-имущественных отношений (работа в программах), метод творческого поиска принятий решений по экономической эффективности использования недвижимого имущества.

4.6. Форма отчетности по итогам практики.

Формой отчетности по итогу практики является отчет, составленный группой студентов.

4.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Министерство образования Новосибирской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«Тогучинский политехнический колледж»

ОТЧЕТ

по учебной практике профессионального модуля
ПМ 0.0. _____

пройденной в организации _____
наименование организации, юридический адрес

студента _____
ФИО
специальность: _____

форма обучения: очная (заочная)
руководитель практики от организации:

_____ *Ф.И.О*
подпись руководителя: _____
«__» _____ 201__ г.

М.П.

20__ г.

Министерство образования Новосибирской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«Тогучинский политехнический колледж»

ДНЕВНИК
учебной практики
по профессиональному модулю

ПМ 00. _____
специальность: _____
группа _____
_____ курс

(фамилия, имя, отчество)

Начат _____
Окончен _____

20__ г.

Министерство образования Новосибирской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«Тогучинский политехнический колледж»

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

(ФИО)

обучающийся на 3 курсе по специальности

успешно прошел учебную практику по междисциплинарному курсу МДК 03.01
Геодезия с основами картографии и картографического черчения
профессионального модуля ПМ 03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-
имущественных отношений
специальность 21.02.05 Земельно- имущественные отношения
в объеме 72 часов с « » 20 г. по « » - 20 г.
в организации,
адрес.....

Оценка сформированности ПК через виды и качество выполненных работ

Наименование профессиональных компетенций	Виды работ на учебную практику (по требованию уметь и первичный опыт)	ОПОР ПК	Оценка	
			да	нет
1	2	3	4	5
ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.	1) Уметь: - выполнять графически плановые и высотные топографические картосхемы, профили, графики и таблицы, а также анализировать и сопоставлять разнообразную топографо- геодезическую информацию, полученную при их построении. 2) Иметь практический опыт: - использования научного языка при чтении топографических карт, профилей, проведения линейных и угловых измерений при съёмке местности разными способами её проведения.	- правильность подбора топографических и тематических карт и планов соответствующего масштаба и требуемой точности для решения задач по обеспечению территорий; - составление крупномасштабных топографических планов; - выполнение линейных и угловых измерений, определение высот точек местности в требуемых объемах и точности с		

		<p>соблюдением требований нормативных документов и грамотной обработкой материалов измерений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - точность составления топографических планов - грамотный выбор пунктов государственной геодезической сети, геодезических сетей развития и сетей специального назначения в качестве исходных пунктов при производстве картографо-геодезических работ, в том числе для создания съёмочного обоснования 		
<p>ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.</p>	<p>1) Уметь: - обнаруживать и распознавать объекты геодезических опорных сетей на местности и карте.</p> <p>2) Иметь практический опыт: - использования геодезических опорных сетей при съёмке местности и выносе проекта в натуру.</p>			
<p>ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.</p>	<p>1) Уметь: - определять координаты границ земельных участков, вычислять их площади при наземной съёмке местности и выносе проекта в натуру.</p> <p>2) Иметь практический опыт: - вычисления координат и площадей земельных участков на топокартах и по материалам топографо-геодезических съёмок.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оптимальность выбора технологий геодезических измерений, обеспечивающих необходимую точность определения координат границ земельных участков; - точность выполнения перехода от государственных геодезических сетей к местным и наоборот; - верность вычисления координат границ земельных участков по результатам 		

		геодезических измерений; – правильность вычисления площадей земельных участков по прямоугольным координатам их границ		
ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.	1) Уметь: - использовать различные геодезические приборы и инструменты при наземной съёмке местности, проводить их поверку и юстировку. 2) Иметь практический опыт: - работы с геодезическими приборами, проведения их поверки и юстировки.	– обеспечение максимально возможной точности геодезических измерений для данного прибора при данной методике измерений		

Применяется дихотомическая система оценивания при которой критерием оценки выступает правило: за правильное решение (соответствующее эталонному – показателю) выставляется 1 балл, за неправильное решение (несоответствующее эталонному – показателю) выставляется 0 баллов. Оценка осуществляется по показателям и критериям:

Оценка «отлично» выставляется, если студент во время прохождения учебной практики подтвердил освоение более 95% записанных компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент во время прохождения учебной практики подтвердил освоение не менее 75% записанных компетенций.

Оценка «удовлетворительно» выставляется если студент во время прохождения учебной практики подтвердил освоение не менее 60% записанных компетенций.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется если студент во время прохождения учебной практики подтвердил освоение менее 60% записанных компетенций.

..

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося, через оценку уровня сформированности ОК во время учебной практики

Наименование компетенций	ОПОР ОК	УРОВЕНЬ СФОРМИРОВАННОСТИ ОК		
		НИЗКИЙ	СРЕДНИЙ	ВЫСОКИЙ
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- проявление интереса к будущей профессии -участие в профориентационной работе; -участие в исследовательской работе.			
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.	-оптимизация методов и способов решения профессиональных задач; -анализ социально-экономических процессов; -использование методов социологических наук в профессиональной деятельности.			
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	-выбор методов решения профессиональных задач в области геодезии с основами картографии и картографического черчения; -оценка точности выполненных работ; -применение технологий решения профессиональных задач.			
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	-решение нестандартных задач при выполнении картографо-геодезических работ; -оценка нестандартных ситуаций при оформлении кадастровых документов.			
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	-эффективный поиск необходимой информации; -использование ГИС технологий в профессиональной деятельности; -совершенствование профессионального мастерства.			
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	-создание и поддержание благоприятного психологического климата в группе; -совершенствование вербального и невербального общения в коллективе; -развитие чувства коллективизма с коллегами.			
ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься	-организация самостоятельных занятий при изучении и освоении профессионального модуля; -постановка задач для			

самообразованием, планировать квалификацию.	осознанно повышение	профессионального и личного развития; -планирование профессионального роста.			
ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.		-анализ инноваций в области картографо-геодезического производства; -совершенствование в применении информационных технологий; -мониторинг изменений программного обеспечения в профессиональной деятельности.			
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции		-знание исторического наследия региона пребывания; -уважение культурных традиций страны; -толерантное восприятие обычаев проживающего в регионе населения.			
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.		-соблюдение правил техники безопасности; -организация мероприятий по обеспечению безопасности труда; -выполнение требований по охране труда.			

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики; проходит практика концентрированно.

Показатели сформированности компетенции:

Низкий – воспроизводит

Средний – осознанные действия

Высокий – самостоятельные действия.

Заключение: В заключение отражается уровень сформированности ПК и ОК

Дата «__»____.20__

Подпись руководителя практики

_____/ ФИО, должность
Подпись ответственного лица организации (базы практики)
_____/ ФИО, должность

Министерство образования Новосибирской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«Тогучинский политехнический колледж»

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

(ФИО)

обучающийся на 3 курсе по специальности

успешно прошел производственную практику по профессиональному модулю
ПМ 03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений
специальность 21.02.05 Земельно-имущественные отношения
в объеме 36 часов с « » 20 г. по « » - 20 г.
в организации,
адрес.....

Оценка сформированности ПК через виды и качество выполненных работ

Наименование профессиональных компетенций	Виды работ на производственную практику (по требованию уметь и первичный опыт)	ОПОР ПК	Оценка	
			да	нет
1	2	3	4	5
ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.	Выполнить: 1.Ознакомление с предприятием (организацией). - Инструктаж по технике безопасности при проведении полевых работ - Знакомство с учредительными документами предприятия (организации), - Изучение организационно-управленческой структуры, задач подразделений и их взаимосвязь 2.Составить характеристику предприятия по следующей схеме: 1 Полное наименование и местонахождение предприятия. 2. Виды деятельности и документы, регулирующие деятельность предприятия. 3.Организационная структура и техническая оснащенность предприятия. 4. Инструкция по технике безопасности при выполнении геодезических работ, работ,	- правильность подбора топографических и тематических карт и планов соответствующего масштаба и требуемой точности для решения задач по обеспечению территорий; - составление крупномасштабных топографических планов: - выполнение линейных и угловых измерений, определение высот точек местности в требуемых объемах и точности с соблюдением требований нормативных документов и грамотной обработкой материалов измерений; - точность составления топографических планов - грамотный выбор пунктов государственной геодезической сети, геодезических сетей развития и сетей специального		

	<p>связанных с вычислительной техникой.</p> <p>5. Правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие на предприятии.</p> <p>6. Знакомство с учредительными документами предприятия (организации), изучение организационно-управленческой структуры, задач подразделений и их взаимосвязь</p> <p>3. Выполнение работ по картографо-геодезическому обеспечению, изучение графических материалов, имеющихся в организации.</p> <p>1 Графический материал. Документацию, отражающую графическое представление (проекции) объектов. Данные о геодезических сетях административного района</p>	<p>назначения в качестве исходных пунктов при производстве картографо-геодезических работ, в том числе для создания съемочного обоснования</p>		
<p>ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.</p>	<p>Выполнить:</p> <p>1. Ознакомление с межевым и техническим планом</p> <p>2. Определение координат границ земельных участков и вычисление их площади</p> <p>3. Производство перехода от государственных геодезических сетей к местным и наоборот. Составление картографических материалов.</p> <p>Отчетная документация (КОПИИ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Учредительные документы предприятия (организации) - Задание на межевание - План границ земельного участка - Акт отвода земельного участка - План земельного участка - Технический план - Каталоги (списки) координат межевых знаков объекта землеустройства в местной системе координат; 	<p>грамотный подбор пунктов геодезической сети, сетей специального назначения в качестве исходных пунктов при производстве картографо-геодезических работ, в том числе для создания съемочного обоснования</p>		
<p>ПК 3.3. Использовать в практической деятельности</p>	<p>Выполнить:</p> <p>1. Ознакомление и обучение</p>	<p>составление тематических карт и планов с помощью геоинформационных систем;</p>		

<p>геоинформационные системы.</p>	<p>студента с геоинформационными системами</p>			
<p>ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.</p>	<p>2. Компьютерная обработка расчётов и оформление проекта.</p> <p>3. Составление землеустроительного дела. Порядок проведения работ, виды работ, исполнители, документы.</p> <p>Отчетная документация</p> <p>Землеустроительное дело:</p> <p>1. При установлении на местности границ объекта землеустройства в землеустроительное дело включаются материалы в следующей последовательности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) титульный лист; 2) оглавление; 3) пояснительная записка; 4) сведения государственного земельного кадастра о земельном участке (участках) в форме кадастровой карты (плана) земельного участка (территории); 5) задание на выполнение работ; 6) копия документа, удостоверяющего права на землю, или правоустанавливающего документа; 7) технический проект; 8) документы, подтверждающие факт извещения (вызова) лиц, права которых могут быть затронуты при проведении межевания; 9) доверенности уполномоченных лиц на участие в межевании; 10) акт (акты) согласования границ объекта землеустройства; 11) каталоги (списки) координат межевых знаков объекта 	<p>- оптимальность выбора технологий геодезических измерений, обеспечивающих необходимую точность определения координат границ земельных участков;</p> <p>- точность выполнения перехода от государственных геодезических сетей к местным и наоборот;</p> <p>- верность вычисления координат границ земельных участков по результатам геодезических измерений;</p> <p>- правильность вычисления площадей земельных участков по прямоугольным координатам их границ</p>		

	землеустройства в местной системе координат; 12) карта (план) границ объекта землеустройства.			
ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.	<p>Выполнить: 1.Ознакомление с принципами устройства современных геодезических приборов. Выполнение съёмки местности с помощью современных геодезических приборов.</p> <p>1.Технический паспорт современных геодезических приборов, инструкции по работе с ними.</p> <p>2.Расчёт съёмки и оформление проекта.</p> <p>Отчетная документация (КОПИИ)</p> <p>- Технический проект на межевание объекта землеустройства.</p> <p>- Графическая часть межевого плана</p>	- обеспечение максимально возможной точности геодезических измерений для данного прибора при данной методике измерений		
<p>Применяется дихотомическая система оценивания при которой критерием оценки выступает правило: за правильное решение (соответствующее эталонному – показателю) выставляется 1 балл, за неправильное решение (несоответствующее эталонному – показателю) выставляется 0 баллов. Оценка осуществляется по показателям и критериям:</p> <p>Оценка «отлично» выставляется, если студент во время прохождения учебной практики подтвердил освоение более 95% записанных компетенций.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется, если студент во время прохождения учебной практики подтвердил освоение не менее 75% записанных компетенций.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется если студент во время прохождения учебной практики подтвердил освоение не менее 60% записанных компетенций.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется если студент во время прохождения учебной практики подтвердил освоение менее 60% записанных компетенций.</p>				

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося, через оценку уровня сформированности общих компетенций во время производственной практики по профилю специальности

Наименование компетенций	ОПОР ОК	УРОВЕНЬ СФОРМИРОВАННОСТИ ОК		
		НИЗКИЙ	СРЕДНИЙ	ВЫСОКИЙ
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- проявление интереса к будущей профессии -участие в профориентационной работе; -участие в исследовательской работе.			
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.	-оптимизация методов и способов решения профессиональных задач; -анализ социально-экономических процессов; -использование методов социологических наук в профессиональной деятельности.			
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	-выбор методов решения профессиональных задач в области геодезии с основами картографии и картографического черчения; -оценка точности выполненных работ; -применение технологий решения профессиональных задач.			
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	-решение нестандартных задач при выполнении картографо-геодезических работ; -оценка нестандартных			

	ситуаций при оформлении кадастровых документов.			
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	-эффективный поиск необходимой информации; -использование ГИС технологий в профессиональной деятельности; -совершенствование профессионального мастерства.			
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	-создание и поддержание благоприятного психологического климата в группе; -совершенствование вербального и невербального общения в коллективе; -развитие чувства коллективизма с коллегами.			
ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	-организация самостоятельных занятий при изучении и освоении профессионального модуля; -постановка задач для профессионального и личностного развития; -планирование профессионального роста.			
ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	-анализ инноваций в области картографо-геодезического производства; -совершенствование в применении информационных технологий;			

	-мониторинг изменений программного обеспечения в профессиональной деятельности.			
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции	-знание исторического наследия региона пребывания; -уважение культурных традиций страны; -толерантное восприятие обычаев проживающего в регионе населения.			
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	-соблюдение правил техники безопасности; -организация мероприятий по обеспечению безопасности труда; -выполнение требований по охране труда.			

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики; проходит практика концентрированно.

Показатели сформированности компетенции:

Низкий – воспроизводит

Средний – осознанные действия

Высокий – самостоятельные действия.

Заключение: В заключение отражается уровень сформированности ПК и ОК

Дата «__» ____ .20__

Подпись руководителя практики

_____/ ФИО, должность

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

_____/ ФИО, должность