

Министерство образования Новосибирской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской  
области «Тогучинский политехнический колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Профессионального модуля ПМ 05. **Выполнение работ по рабочей профессии  
«Рабочий зеленого хозяйства»**  
специальность: 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Тогучин, 2020 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе:  
Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования: 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, входящей в укрупнённую группу 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.  
Рабочей программы профессионального модуля ПМ 05. Выполнение работ по рабочей профессии «Рабочий зеленого хозяйства», Профессионального стандарта «Специалист в области декоративного садоводства» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.09.2014 №34183).

Организация-разработчик: ГБПОУ НСО «Тогучинский политехнический колледж»

**Разработчики:**

Сушилова Людмила Алексеевна преподаватель профессионального цикла ГБПОУ НСО «Тогучинский политехнический колледж»

Рассмотрена на заседании комиссии профессионального цикла специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство протокол № 10 от « 02 » 07 2020 г.  
Председатель ЦК В.С. Туршева

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	5
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	10

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по рабочей профессии  
«Рабочий зеленого хозяйства»

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, программы профессионального модуля ПМ 05. Выполнение работ по рабочей профессии «Рабочий зеленого хозяйства», Профессионального стандарта «Специалист в области декоративного садоводства» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.09.2014 №34183).

Рабочая программа учебной практики является частью рабочей программы профессионального модуля ПМ 05. Выполнение работ по рабочей профессии «Рабочий зеленого хозяйства»

### Цели и задачи производственной практики

Производственное обучение является составной частью учебного процесса. Целью производственного обучения является закрепление и углубление теоретических знаний, привитие необходимых умений и навыков по профессии, организаторской деятельности в трудовом коллективе. Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности: Выполнение работ по рабочей профессии «Рабочий зеленого хозяйства».

Практика базируется на следующих дисциплинах:

«Экологические основы природопользования», «Геодезия», «Ботаника», «Почвоведение»  
«Основы лесной энтомологии, фитопатологии и биологии лесных зверей и птиц»,  
«Дендрология и лесоведение»

Прохождение данной производственной практики необходимо обучающемуся для успешного освоения следующих дисциплин, модулей ППССЗ по данной специальности: Ботаника, Дендрология и лесоведение, профессиональный модуль: «Организация использования лесов»; «Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению».

## 1.2. Формы проведения производственной практики

полевая;

лабораторная;

камеральная.

Форма организации практики бригадная или групповая в зависимости от характера выполняемых работ.

## 1.3. Место проведения производственной практики

Для решения задач практики используются учебно-производственные объекты:

1. Дендросад учебного заведения;
2. Территория техникума;
3. Лаборатория учебного корпуса;
4. Теплица и территория санатория.

Выбор участков для размещения учебных объектов определяется:

- пригодностью выполнять необходимые виды работ по подготовке почвы и семенного материала к посеву;
- проводить обучение приемам работ по уходу за деревьями и кустарниками в зимний период.
- возможностями применения мер борьбы с вредителями и болезнями в насаждениях.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### ПМ.05 Выполнение работ по рабочей профессии «Рабочий зеленого хозяйства»

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести **практический опыт:**

1. подготовки почвы и семенного материала для выращивания цветочных растений;
2. выращивания и ухода за декоративными цветочными и древесно-кустарниковыми растениями;
3. защиты декоративных цветочных, древесно-кустарниковых растений от неблагоприятных метеорологических условий, вредителей и болезней;

**уметь:**

1. Оценивать результаты анализа почв;
2. Использовать приемы раскисления или расщелачивания почвы;
3. Использовать индивидуальные средства защиты;
4. Владеть техникой сбора и сушки семян декоративных растений;
5. Владеть методами обмолота и очистки семян;
6. Владеть приемами подготовки семян, сортировки луковиц и клубнелуковиц цветочных растений;
7. Владеть приемами пикировки и черенкования декоративных растений;
8. Владеть приемами выращивания отводками саженцев, черенками древесно-кустарниковых растений;
9. Планировать сроки зеленого черенкования, посадки;
10. Владеть приемами обрезки и формирования кроны молодых деревьев и кустарников;
11. Определять поврежденные, отмершие части растений;
12. Использовать индивидуальные средства защиты;

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

Код	Наименование результата обучения
ПК 5. 1.	Осуществлять подготовку почвы и семенного материала для выращивания цветочных растений;
ПК 5. 2.	Владеть приемами выращивания и ухода за декоративными цветочными и древесно- кустарниковыми растениями;
ПК 5. 3.	Выполнять работы по защите декоративных, древесно-кустарниковых растений от неблагоприятных метеорологических условий, вредителей и болезней;
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### ПМ.05 Выполнение работ по рабочей профессии «Рабочий зеленого хозяйства»

#### 2.1. Структура и содержание производственной практики профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Приобретаемый практический опыт и виды работ на производственную практику.	Перечень документов/материалов, прилагаемых в качестве приложений к отчету по практике	Объем часов	Формируемые ПК
<b>Введение</b>	1. Ознакомление с организационно-правовой структурой организации 2. Прохождение вводного инструктажа 3. Составление характеристики предприятия, организации (отраслевая принадлежность, техническое оснащение, технологические процессы и т.д.) на основании устава организации	Выписка из устава организации	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 7. ОК 8.
<i>Раздел 1 Подготовка почвы и семенного материала для выращивания цветочных растений</i>				
Тема 1 Определение структуры почвы; внесение добавок, песка, опилок, торфа, компоста для улучшения состава почвы	1. Ознакомление с характерными признаками типов почв и способами их определения: подзолистая, дерново-подзолистая, чернозем, серая лесная, торфянистая, луговая пойменная, песчаная.	Таблица для определения основных видов почв, их характеристики и особенности при выращивании растений.	4	ПК 5.1 ОК 1 ОК 6 ОК 7 ОК 8
Тема 2. Подготовка почвы для посева и посадки растений; внесение удобрений под глубокую перекопку.	1. Соблюдение первоначальных требований к рассадной почве: плодородность, питательность, рыхлость, влагоемкость, кислотность, обеззараженность, чистота. 2. Подготовка почвы и внесение составляющих грунта: <u>органические составляющие</u> , <u>неорганические компоненты</u> , дополнительные <u>элементы</u> . 3. Проверка отсутствия в почве нежелательных компонентов: глина; свежий навоз; не перепревшие	Справочник по подготовке почвы для посева и посадки растений;	6	ПК 5.1 ОК 1- ОК 7



	растительные остатки, чайная заварка, кофейная гуща и другие подобные отходы, соленый морской песок			
Тема 3 Подготовка семенного материала для выращивания цветочных растений	1. Сбор, сушка семян декоративных растений; 2. Обмолот, очистка, подготовка к хранению семян декоративных растений 3. Проведение предпосевной обработки семян.	Инструкция по сбору, сушки семян; Рекомендации по проведению предпосевной обработки семян.	6	ПК 5. 1. ОК 2 - ОК 7
<i>Раздел II Выращивание и уход за декоративными цветочными и древесно-кустарниковыми растениями</i>				
Тема 4. Выращивание декоративных цветочных растений.	1. Составление графика посева культур, высадки рассады; 2. Подготовка ящиков под посев; 3. Составление технологических карт возделывания; 4. Посев семян на рассаду: «вразброс», рядным способом, в лунки, штучных семян в ящики.	-технологическая карта возделывания семян цветочных декоративных растений. -график посева культур и высадки рассады;	6	ПК 5. 2. ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4 ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8.
Тема 5. Уход за декоративными цветочными растениями;	1. Уход за посевом (прополка, рыхление); 2. Полив. 3. Подкормка минеральными удобрениями. 4. Пикировка, пересадка растений.	презентация «уход за посевом»	4	ПК 5. 2.ОК 2. ОК 3 ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8.
Тема 6. Обучение приёмам работ по устройству цветника	1. Разбивка цветника несложной формы; 2. Разбивка цветника средней сложности; 3. Планировка участка под прямоугольную рабатку с установкой колышков и натягиванием шнура;4. Перекопка растительной земли; 5. Разравнивание поверхности цветника.	фотоотчет «приёмы работ по устройству цветника»	6	ПК 5. 2.ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5 ОК 6. ОК 7. ОК 8.
Тема 7. Способы посадки цветочных растений	1. Посадка цветочных растений по шнуру; 2. Нормы высадки цветочных растений ( Расчёт нормы высадки цветочных растений ); 3. Полив цветочных растений во время посадки.4. Мульчирование. 5. Выкапывание цветочных растений. 6. Выборка их из почвы. 7. Пересадка.	Фотоотчет «способы посадки цветочных растений»	6	ПК 5. 2. ОК 4. ОК 5 ОК 6. ОК 7. ОК 8.
Тема 8. Изучение и подготовка посадочного материала древесно-кустарниковых растений	1. Ассортимент деревьев и кустарников, применяемый для озеленения; 2. Составление гербария «Ассортимент хвойных деревьев, применяемый для озеленения»; 3. Составление гербария «Ассортимент лиственных	<u>Гербарий</u> «Ассортимент хвойных деревьев, применяемый для озеленения»;	4	ПК 5. 2. ОК 3 ОК 4. ОК 5. ОК 6 ОК 7. ОК 8. ОК 9.



	деревьев, применяемый для озеленения»;4. Составление гербария «Ассортимент <b>кустарников</b> , применяемый для озеленения». 5. Заготовка, сортировка и посадка черенков.	«Ассортимент <b>лиственных</b> деревьев, применяемый для озеленения», «Ассортимент <b>кустарников</b> , применяемый для озеленения»		
Тема 9. Посадка декоративных деревьев и кустарников в весенний период	1. Выкопка ям вручную под саженцы;2. Установка саженцев в ямы и посадка вручную;3. Посадка кустарников-саженцев в живую изгородь по шнуру;4. Посадка 1-рядной и 2-х рядной живой изгороди; 5. Копка посадочных ям для стандартных деревьев; 6. Линейная посадка деревьев; 7. Групповая посадка деревьев;	План посадки кустарников-саженцев в 1-рядной и 2-х рядной живой изгороди.	6	ПК 5. 2. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5 ОК 6. ОК 7. ОК 8
Тема 10. Работы по уходу за деревьями и кустарниками в послепосадочный период	1. Рыхление, полив и мульчирование лунок; 2. Уход за стволами деревьев: укрепление растяжек и подвязок; 3. Уход за стволами деревьев в весенний период: обрезка, весенняя вырезка сучьев с обмазкой срезов; обрезка и формовка крон, стрижка кустарников в изгородях.	Дневник работ по уходу за деревьями и кустарниками в послепосадочный период	6	ПК 5. 2. ОК 4. ОК 5 ОК 6. ОК 7. ОК 8
Тема 11. Уход за деревьями, кустарниками в осенний период.	1. Рыхление приствольных участков деревьев, кустарников; 2. Внесение минеральных и органических удобрений под деревья, кустарники и цветники; 3. Укрытие молодых хвойных деревьев и кустарников.	Фотоотчет «уход за деревьями, кустарниками в осенний период».	4	ПК 5. 2. ОК 2 . ОК 5 ОК 6. ОК 7. ОК 8
<i>Защита декоративных цветочных, древесно-кустарниковых растений от неблагоприятных условий, вредителей и болезней.</i>				
Тема 12. Проведение мероприятий по снегозадержанию.	1. Укрытие снегом многолетников (пионов, флоксов); 2. Уплотнение снега на посадках многолетних растений; 3. Окучивание снегом стволов декоративных деревьев; 4. Окучивание снегом стволов декоративных кустарников; 5. Отаптывание снега по контуру приствольных лунок.	Презентация« проведение мероприятий по снегозадержанию».	6	ПК 5. 3 ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5 ОК 6. ОК 7. ОК 8 ОК 9.
Тема 13. Проведение мероприятий по защите декоративных цветочных и древесно-кустарниковых	1. Периодическая проверка состояния осенней и предохранительной обвязки штамбов молодых деревьев; 2. Уплотнение снега на приствольных кругах; 3. Исправление обвязки; 4. Меры борьбы против	План проведения мероприятий по защите декоративных цветочных и древесно-кустарниковых	6	ПК 5. 3 ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 7. ОК 8. ОК 9.

растений.	повреждения деревьев грызунами; 5. Доокучивание снегом молодых побегов; 6. Меры по защите хвойных деревьев от солнечных ожогов; 7. Лечение трещин, расколов; 8. Опыливание химическими препаратами от вредителей и болезней декоративных растений; 9. Выявление и удаление поврежденных, отмерших частей растений;	растений.		
	<b>ИТОГО</b>		<b>72</b>	

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

##### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы производственной практики предполагает наличие учебной лаборатории, объектов для проведения видов деятельности: территория техникума ( клумбы, цветники, рабатки, ракарии, альпийские горки) дендросад техникума, городские объекты отдыха (парки, скверы), теплицы санатория « Тогучинский».

##### **4.2. Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика проводится преподавателями профессионального цикла  
Производственная практика проводится концентрировано.

##### **4.3. Кадровое обеспечение производственной практики**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю: реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии «Рабочий зеленого хозяйства» должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю данного модуля и специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство. Мастера производственного обучения должны иметь на 1–2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Производственная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

##### **4.4. Образовательные, учебно-исследовательские и производственные технологии, методы, используемые на практике.**

При проведении практики используются следующие технологии и методы: методология процесса принятия решения, методы творческого поиска решений, методология системного анализа.

**4.5. Форма отчетности** по итогам производственной практики студенты сдают индивидуальный отчет

##### **4.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.**

**Основные источники:**

Основные источники:

1. Бобылева О.Н. Цветочно-декоративные растения открытого грунта: учеб. Пособие для нач. проф. образования / О.Н. Бобылева. - М.: Издательский центр «Акадкмия», 2010. - 208 с.
2. Ботаника: учебник / О.А. Коровкин. — Москва: КноРус, 2018. — 434 с.
3. Соколова Т.А. Декоративное растениеводство. Древоводство: учебник для студ. высш. учеб. заведений. – М.: Академия, 2009. – 352 с
4. Соколова Т.А. Декоративное растениеводство. Цветоводство / Т.А. Соколова, И.Ю. Бочкова. – М.: Академия, 2009. – 432 с.

Дополнительные источники:

1. Баздырев Г.И. Сорные растения и меры борьбы с ними в современном земледелии. - М.: МСХА, 2009. - 284 с.

2. Ганжара Н.Ф. Почвоведение. - М.: Агроконсалт, 2001. - 329 с.
3. Земледелие / Г.И. Баздырев, В.Г. Исаичева. - М.: Колос, 2009. - 472 с.
4. Справочник бригадира - садовода. 2-е издание. Переработанное и дополненное. Москва Росагропромиздат 2008г.
5. Плодоводство / В.И. Черепахин, В.И. Бабук, Г. К. Карченчук и др.; Под. Ред. В.И. Черепахина. - М.: Агропромиздат, 2009. - 271 с.
6. Растениеводство / Г.С. Посыпанов - М.; Колос, 2008. - 448 с.
7. Физиология и биохимия сельскохозяйственных растений / Н.Н.Третьяков. - М.; Колос, 2010. - 543 с.

## **ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЛЕКТУ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОЦЕНКИ ПО ПРАКТИКЕ.**

Для получения оценки по производственной практике на производстве студент представляет руководителю практики от ОУ комплект материалов, включающий в себя: дневник по производственной практике, отчет по результатам прохождения практики, аттестационный лист, характеристику. Отчет оформляется в строгом соответствии с требованиями.

### Структура отчета:

- титульный лист (приложение);
- содержание (перечень приведенных в отчете разделов с указанием страниц);
- введение (цель и задачи практики, объект (изучаемая часть предприятия, вида деятельности, программное обеспечение и т. д.)), предмет (содержание сущности и особенности всех видов деятельности предприятия (организации), особенности программного продукта, и. д.);
- содержательная часть (в соответствии с заданием по практике);
- заключение (на основе представленного материала в основной части отчета подводятся итоги практики, отмечаются выполнение цели, достижение задач, получение новых знаний, умений, практического опыта, пожелания и замечания по прохождению практики, предложения по совершенствованию изученного предмета практики на предприятии);
- список используемой литературы (включая нормативные документы, методические указания, должен быть составлен в соответствии с правилами использования научного аппарата);
- приложения (соответствующая документация (формы, бланки, схемы, графики и т.п.), которую студент подбирает и изучает при написании отчета. Эти материалы при определении общего объема не учитываются).

Все разделы отчета должны иметь логическую связь между собой.

Отчёт должен быть оформлен согласно правилам оформления текстовых документов СТО

Все необходимые материалы по практике комплектуются обучающимся в следующем порядке: аттестационный лист, характеристика (*бланк аттестационного листа и характеристики выдается руководителем практики от образовательного учреждения, заполняется представителем предприятия/организации, подписывается и заверяется печатью организации.*), дневник производственной практики, отчет по учебной и производственной практикам, приложение.

### **Требования к оформлению текста отчета**

Отчет пишется:

от первого лица;

оформляется на компьютере шрифтом Times New Roman;

поля документа: верхнее – 2, нижнее – 2, левое – 3, правое – 1;

отступ первой строки – 1 см;

размер шрифта - 14;

межстрочный интервал - 1,5;

расположение номера страниц - сверху по центру;

нумерация страниц на первом листе (титульном) не ставится;

Каждый отчет выполняется индивидуально.

Содержание отчета формируется в скоросшивателе.

### **Форма аттестационного листа по практике (заполняется на каждого обучающегося)**

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

обучающийся на 3 курсе по специальности СПО  
успешно прошел производственную практику по профессиональному модулю  
ПМ 05 Выполнение работ по рабочей профессии «Рабочий зеленого хозяйства»  
специальность 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство  
в объеме 72 часов с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
в организации \_\_\_\_\_

Наименование профессиональных компетенций	Виды работ на производственную практику (по требованию опыт)	ОПОР ПК	Оценка	
			да	нет
1	2	3	4	5
ПК5.1. Осуществлять подготовку почвы и семенного материала для выращивания цветочных растений;	- подготовка почвы для посева и посадки растений; - сбор, сушка семян декоративных растений; обмолот, очистка, подготовка к хранению семян декоративных растений; проведение предпосевной обработки семян;	-проведение работ по подготовке почвы для посева и посадки растений; <u>-почность и последовательность</u> выполнения всех видов работ связанных с подготовкой семенного материала для посева и посадки растений;		
ПК 5.2. Владеть приемами выращивания и ухода за декоративными цветочными и древесно-кустарниковыми растениями;	составление графика посева культур, высадки рассады. - посев семян, выращивание рассады, пикировка и работы по уходу за рассадой, посадка рассады, выращивание растений, организация и проведение работ по уходу;	-соблюдение последовательности и правильности составления графика посева культур, высадки рассады. - умение выбора приемов выращивания и ухода за декоративными цветочными и древесно- кустарниковыми растениями исходя из поставленной задачи; -соблюдение последовательности и правильности в применении выбранных приемов выращивания и ухода за декоративными цветочными и древесно- кустарниковыми растениями.		



<p>ПК 5.3. Выполнять работы по защите декоративных, древесно-кустарниковых растений от неблагоприятных метеорологических условий, вредителей и болезней;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение поврежденных, отмерших частей растений;</li> <li>-защита от заморозков дымлением, поливом, мульчированием;</li> <li>-лечение трещин, расколов; опрыскивание.</li> <li>- опыливание химическими препаратами от вредителей и болезней декоративных растений;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-проведение работ по определению поврежденных, отмерших частей растений.</li> <li>-проведение предупредительных мероприятий по защите от заморозков.</li> <li>-назначение санитарно-оздоровительных мероприятий и осуществление контроля за соблюдением санитарных требований</li> <li>-проведение работ по локализации и ликвидации очагов вредных организмов</li> <li>- определение методов борьбы с вредными организмами</li> </ul>		
--	--	---	--	--

Применяется дихотомическая система оценивания при которой критерием оценки выступает правило: за правильное решение (соответствующее эталонному – показателю) выставляется 1 балл, за неправильное решение (несоответствующее эталонному – показателю) выставляется 0 баллов. Оценка осуществляется по показателям и критериям:

Оценка «отлично» выставляется, если студент во время прохождения производственной практики подтвердил освоение более 95% записанных компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент во время прохождения производственной практики подтвердил освоение не менее 85% записанных компетенций.

Оценка «удовлетворительно» выставляется если студент во время прохождения производственной практики подтвердил освоение не менее 70% записанных компетенций.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется если студент во время прохождения производственной практики подтвердил освоение менее 60% записанных компетенций.

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося, через оценку общих компетенций во время практики по профилю специальности (ППС)**

Наименование компетенций	ОПОР ОК	УРОВЕНЬ СФОРМИРОВАННОСТИ ОК		
		НИЗКИЙ	СРЕДНИЙ	ВЫСОКИЙ
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии. Проявление инициативы в аудиторной и самостоятельной работе, во время прохождения практики.			
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Планирование собственной учебной деятельности при выполнении внеаудиторных самостоятельных работ. Осуществление самоконтроля и самооценки в процессе выполнения практических и внеаудиторных самостоятельных работ. Анализ результативности использованных методов и способов выполнения учебных задач.			
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Выстраивание вариантов альтернативных действий в случае возникновения нестандартных ситуаций			
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Расчет возможных рисков и определение методов и способов их снижения при выполнении профессиональных задач. Нахождение, использование, анализ и обработка информации полученной из разнообразных источников.			
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрация навыков использования ИКТ в профессиональной деятельности			

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Формирование понимания личной и коллективной ответственности при выполнении работы в микрогруппах.			
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Грамотная постановка целей, установление критериев оценки деятельности.			
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Демонстрация способности контролировать, корректировать работу и обеспечивать выполнение поставленных задач коллектива (микрогруппы).			
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Проявление готовности к освоению новых технологий в профессиональной деятельности			

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время практики ППС.**

*Показатели сформированности компетенций*

*Низкий – воспроизводит*

*Средний – осознанные действия*

*Высокий – самостоятельные действия.*

**Заключение: \_ В заключение отражается уровень сформированности ПК и ОК \_\_\_\_\_**

Дата «\_\_» \_\_\_\_ .20\_\_

Подпись руководителя практики

\_\_\_\_\_ / ФИО, должность

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

\_\_\_\_\_ /ФИО, должность

**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**о прохождении производственной практики**  
**обучающегося ГБПОУ НСО «Тогучинский лесхоз-техникум»**

по профессиональному модулю ПМ.05 **Выполнение работ по рабочей профессии**  
**«Рабочий зеленого хозяйства»**

специальность: 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

(*ФИО обучающегося*) \_\_\_\_\_ № курса/группы \_\_\_\_\_  
проходил практику с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в объеме \_\_\_\_\_ часов

на \_\_\_\_\_

*название предприятия*

в подразделении \_\_\_\_\_

*название подразделения*

За период прохождения практики студент посетил \_\_\_\_\_ дней, из них по уважительной причине отсутствовал \_\_\_\_\_ дней, пропуски безуважительной причине составили \_\_\_\_\_ дней.

Студент соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину и /или правила техники безопасности. (*подчеркнуть нужное*)

За время прохождения практики \_\_\_\_\_

*Фамилию Имя практиканта*

показал, (*подчеркнуть нужное*) что умеет/не умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен/не способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет/не имеет хороший уровень культуры поведения, умеет/не умеет работать в команде, высокая/низкая степень сформированности умений в профессиональной деятельности.

В отношении выполнения трудовых заданий проявил себя \_\_\_\_\_

В рамках дальнейшего обучения и прохождения преддипломной \_\_\_\_\_ практики студенту \_\_\_\_\_ можно \_\_\_\_\_ порекомендовать: \_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись ответственного лица организации  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П.

Министерство образования Новосибирской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Новосибирской области «Тогучинский лесхоз-техникум»

## **ДНЕВНИК**

**производственной практики  
по профессиональному модулю**

**ПМ 05. Выполнение работ по рабочей профессии «Рабочий зеленого хозяйства»**

специальность: \_\_\_\_\_

группа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ курс

---

*(фамилия, имя, отчество)*

Начат \_\_\_\_\_

Окончен \_\_\_\_\_

20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Должность, Ф.И.О. непосредственного руководителя практики от предприятия  
\_\_\_\_\_

### УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Краткое содержание работы практиканта	кол-во часов	заключение или оценка выполнения	подпись руководителя практики

Обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*Подпись*

*расшифровка подписи*



Министерство образования Новосибирской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Новосибирской области «Тогучинский лесхоз-техникум»

## ОТЧЕТ

по производственной практике профессионального модуля  
**ПМ 05. Выполнение работ по рабочей профессии «Рабочий зеленого хозяйства»**

пройденной в организации \_\_\_\_\_  
*наименование организации, юридический адрес*

ФИО студента \_\_\_\_\_

специальность: \_\_\_\_\_

форма обучения: очная (заочная)

руководитель практики от организации:

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О*

подпись руководителя: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

20\_\_ г.