

**Аннотации рабочих программ  
по специальности среднего профессионального образования  
21.02.05 Земельно – имущественные отношения  
программа подготовки специалистов среднего звена  
Квалификация: Специалист по земельно-имущественным отношениям  
Форма обучения – очная  
Нормативный срок обучения на базе  
основного общего образования – 2 года 10 месяцев**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ (ПМ)**

**ПМ 01 УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ**

**1.1 Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, входящей в укрупненную группу 21.00.00. Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление земельно-имущественным комплексом

**1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:**

**иметь практический опыт:**

- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

**уметь:**

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

**знать:**

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории; основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории; обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории

**1.3 Результаты освоения профессионального модуля**

**По базовой подготовке:**

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Управление земельно-имущественным комплексом, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код    | Наименование результата обучения   |
|--------|--|
| ПК 1.1 | Составлять земельный баланс района.  |
| ПК 1.2 | Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.  |
| ПК 1.3 | Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.  |
| ПК 1.4 | Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.   |
| ПК 1.5 | Осуществлять мониторинг земель территории.   |
| ОК 1   | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2   | Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. |
| ОК 3   | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество  |
| ОК 4   | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  |
| ОК 5   | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.                                       |
| ОК 6   | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7   | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  |
| ОК 8   | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.   |
| ОК 9   | Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.  |
| ОК 10  | Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.  |

**1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля базовой подготовки:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 366 часов, включая:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 244 часа;  
 самостоятельной работы обучающегося – 122 часов;  
 учебной и производственной практики – 72 часа

**1.5 Промежуточная аттестация:**

МДК 01.01 – экзамен  
 УП – дифференцированный зачет  
 ПП - дифференцированный зачет  
 ПМ 01 – экзамен квалификационный

**1.6 Наименование разделов и тем профессионального модуля:**

**МДК 01.01**

Тема 1.1 Основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории

Тема 1.2. Основы и методики анализа применения моделей территориального управления

Тема 1.3 Основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости

Тема 1.4. Основные понятия, задачи и принципы мониторинга земель

Тема 1.5. Методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий.

Тема 1.6. Механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории.

Тема 1.7. Обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении.

Тема 1.8. Основы и методики определения инвестиционной привлекательности проектов застройки территорий

Тема 1.9 Основы инженерного обустройства и оборудования территории

1.7

|   |    |
|---|----|
| Учебная практика<br>Виды работ:   | 36 |
| Изучение Положения о территориальном планировании муниципального образования  |    |
| Составление земельного баланса по землям находящимся в собственности муниципального образования   |    |
| Оформление необходимой документации для осуществления сделок с недвижимым имуществом  |    |
| Зарегистрировать право собственности на земельный участок   |    |
| Получить разрешение на строительство и оформить чертеж  |    |
| Начертить земельный участок площадью 600 кв.м Построить розу ветров, в соответствии с данными о ветрах, преобладающих в данном муниципальном образовании  |    |
| Разделить земельный участок на жилую зону, зону отдыха и хозяйственную зону   |    |
| Выбрать место для размещения жилого дома. Выбрать место для зоны отдыха. Выбрать место для размещения сада. Выбрать место для размещения хозяйственных построек. Разметить дорожки. Выбрать место для размещения гаража |    |
| Получить разрешение на ввод объекта в эксплуатацию. Зарегистрировать право собственности на дом   |    |
| В соответствии с градостроительной документацией выявить основные технико-экономические показатели муниципального образования: населенных пунктов   |    |
| В соответствии с градостроительной документацией выявить основные технико-экономические показатели муниципального образования: объектов социальной инфраструктуры   |    |
| В соответствии с градостроительной документацией выявить основные технико-экономические показатели муниципального образования: инженерной инфраструктуры  |    |
| Рассчитать показатель эффективности использования недвижимого имущества муниципального образования по населенным пунктам, объектам социальной инфраструктуры, инженерной инфраструктуре                                 |    |
| Сбор сведений по муниципальному образованию о географическом положении, о составе, о социальной сфере, об экономической сфере, о численности населения  |    |
| Подготовка отчета о результатах анализа социально – экономического развития территории муниципального образования   |    |
| Сбор сведений по федеральному округу о структуре земель по категориям, о структуре сельскохозяйственных угодий, о распределении земель по угодьям   |    |
| Подготовка отчета о результатах проведенного мониторинга земель федерального  |    |

|   |    |
|---|----|
| округа  |    |
| Защита отчетов  |    |
| Производственная практика<br>Виды работ:  | 36 |
| Знакомство с предприятием (организацией), ИП, составить характеристику предприятия, организации, ИП (отраслевая принадлежность, техническое оснащение, технологические процессы и т.д.) на основании устава организации или лицензии ИП<br>Изучение Положения о территориальном планировании муниципального образования |    |
| Составление земельного баланса по землям находящимся в собственности муниципального образования   |    |
| Сделать вывод о наличии земель и их эффективном использовании   |    |
| В соответствии с градостроительной документацией выявить основные технико-экономические показатели муниципального образования: населенных пунктов   |    |
| В соответствии с градостроительной документацией выявить основные технико-экономические показатели муниципального образования: объектов социальной инфраструктуры   |    |
| В соответствии с градостроительной документацией выявить основные технико-экономические показатели муниципального образования: инженерной инфраструктуры  |    |
| Рассчитать показатель эффективности использования недвижимого имущества муниципального образования по населенным пунктам, объектам социальной инфраструктуры, инженерной инфраструктуре.  |    |
| Рассчитать показатель эффективности использования недвижимого имущества муниципального образования по населенным пунктам, объектам социальной инфраструктуры, инженерной инфраструктуре.  |    |
| Разработка предложений по повышению экономической эффективности использования недвижимого имущества   |    |
| Сбор сведений по муниципальному образованию о географическом положении, о составе, о социальной сфере, об экономической сфере, о численности населения  |    |
| Подготовка отчета о результатах анализа социально – экономического развития территории муниципального образования   |    |
| Подготовка отчета о результатах анализа социально – экономического развития территории муниципального образования   |    |
| Разработка предложений по социально – экономическому развитию территории муниципального образования.  |    |
| Сбор сведений по МО о структуре земель по категориям, о структуре сельскохозяйственных угодий, о распределении земель по угодьям.   |    |
| Сбор сведений по федеральному округу о структуре земель по категориям, о структуре сельскохозяйственных угодий, о распределении земель по угодьям.  |    |
| Подготовка отчета о результатах проведенного мониторинга земель МО  |    |
| Подготовка отчета о результатах проведенного мониторинга земель федерального округа   |    |
| Защита отчетов  |    |

## ПМ 02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАДАСТРОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

### 1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, входящей в укрупненную группу 21.00.00. Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Осуществление кадастровых отношений** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.
2. Определять кадастровую стоимость земель.
3. Выполнять кадастровую съемку.
4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
5. Формировать кадастровое дело.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области геодезии и картографии при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

### 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

ведения кадастровой деятельности;

#### **уметь:**

- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;
- осуществлять кадастровую деятельность;
- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;
- составлять межевой план с графической и текстовой частями;
- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;
- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;
- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;
- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;
- владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости»);

#### **знать:**

- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
- геодезическую основу кадастра недвижимости;
- картографическую основу кадастра недвижимости;
- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
- основание осуществления кадастрового учета;

- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;
- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.

### 1.3. Результаты освоения профессионального модуля

#### По базовой подготовке:

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД)

**Осуществление кадастровых отношений**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код    | Наименование результата обучения  |
|--------|---|
| ПК 2.1 | Выполнять комплекс кадастровых процедур   |
| ПК 2.2 | Определять кадастровую стоимость земель   |
| ПК 2.3 | Выполнять кадастровую съёмку  |
| ПК 2.4 | Осуществлять кадастровый и технический учёт объектов недвижимости   |
| ПК 2.5 | Формировать кадастровое дело  |
| ОК 1   | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес   |
| ОК 2   | Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности |
| ОК 3   | Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество  |
| ОК 4   | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.   |
| ОК 5   | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.                                      |
| ОК 6   | Работать в коллективе и команде, обеспечивать сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями   |
| ОК 7   | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации  |
| ОК 8   | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности   |
| ОК 9   | Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.   |
| ОК10   | Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.   |

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля базовой подготовки:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 420 час, включая:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 280 часа;  
 самостоятельной работы обучающегося – 140 часов;  
 учебной и производственной практики – 108 часов.

### 1.5. Промежуточная аттестация

МДК 02.01 – экзамен

УП 02 – дифференцированный зачет

ПП 02 - дифференцированный зачет

ПМ 02 – экзамен квалификационный

### **1.6 Наименование разделов и тем по ПМ 00: Осуществление кадастровых отношений**

**Тема 1.** Предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости. Принципы ведения государственного кадастра недвижимости

Тема 1. Назначение и характеристики государственного земельного кадастра. 1.1. Земельные отношения как предмет правового регулирования

Тема 1.2. Методологические основы земельного кадастра.

Тема 1.3. .3 Объект земельного кадастра Научные основы земельного кадастра.

Тема 1.4. Организация и порядок ведения земельного кадастра.

Тема 1.5. Земельный контроль.

Тема 1.6. Мониторинг земель.

**Тема 2.** Методы получения земельно-кадастровой информации. Топографо-геодезическое обеспечение для целей ГЗК.

Тема 2.1. Статистическая обработка земельно-кадастровой информации.

2.2. Межевание земель. Межевое дело.

Тема 2.3. Инвентаризация земель.

**Тема 3.** Составные части государственного земельного кадастра

Тема 3.3. Оценка земель и плата за землю.

**Тема 4.** Состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости. Основание осуществления кадастрового учета. Особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости.

4.1 Государственный кадастровый учет земельных участков и учетная документация.

Тема 4.2. Государственная регистрация прав на земельные участки и порядок проведения регистрации прав на земельные участки.

Тема 4.3. Основные положения методики комплексного ценового зонирования территории городов и поселков

Тема 4.4.Формирование базы данных государственной кадастровой оценки земель.

Тема 4.5. Геоинформационные технологии и их использование при ведении земельного кадастра.

Тема 4.6.Автоматизированная система государственного земельного кадастра (АС ГЗК).

**Тема 5** Особенности осуществления кадастрового учета лесных участков

5.1 Понятие о лесе и его составных элементов

5.2 Основные положения лесного законодательства

5.3 Лесной участок и его составные элементы

5.4 Правовая основа использования лесов

5.5 Основные лесосечные работы и подготовка лесных участков к кадастровому учету

### **1.7 Учебная и производственная практика**

| <b>Учебная практика:</b>   | <b>Количество часов</b> |
|--|-------------------------|
| Виды работ:<br>1.Решение профессиональных задач при помощи геометрического нивелирования.<br>2.Определения положения точек внутренней ситуации.<br>3.Решение профессиональных задач при 3бпомощи масштабов.<br>4.Формирование «кадастрового дела».<br>5.Заполнение выписки на объекты недвижимости из ГЗК.<br>6.Заполнение выписки на объекты недвижимости из ЕГРП.<br>7.Составление и оформление земельно-кадастровой документации.<br>8.Формирование баз данных ГЗК. | 72                      |

|  |    |
|--|----|
| 9.Работа с геоинформационными картами.   |    |
| <p><b>Производственная практика:</b><br/> Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформление документов, закрепляющих имущественные права и их регистрация.</li> <li>2. Проведение учета и инвентаризации имущества земли и обязательств.</li> <li>3. Определение качества и экономическая оценка объекта земельно-имущественных отношений.</li> <li>4.Использование нормативных документов и инструкций государственных органов, регулирующих земельно-имущественные отношения.</li> <li>5. Проверка имущественных прав клиента. Расчет основных технико-экономических и финансовых показателей деятельности предприятия (фирмы) – объекта оценки.</li> <li>6. 6.Применение компьютерной техники в режиме пользователя.</li> <li>7. Использование ГИС-технологиями при обработке земельно-кадастровой документации, работа с цифровыми и электронными картами.</li> <li>8. Оформление документов оценочных экспертных заключений</li> </ol> | 36 |

## **ПМ 03 КАРТОГРАФО – ГЕОДЕЗИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО – ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, входящей в укрупненную группу 21.00.00. Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

выполнения картографо-геодезических работ;

**уметь:**

- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками условными обозначениями;
- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;
- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;
- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съёмочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;
- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);
- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- принципы построения геодезических сетей;
- основные понятия об ориентировании направлений;
- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;
- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;
- принципы устройства современных геодезических приборов;

- основные понятия о системах координат и высот;
- основные способы выноса проекта в натуру.

### 1.3. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, картографо – геодезическое сопровождение земельно – имущественных отношений в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код    | Наименование результата обучения   |
|--------|--|
| ПК 3.1 | Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.   |
| ПК 3.2 | Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.   |
| ПК 3.3 | Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.  |
| ПК 3.4 | Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади   |
| ПК 3.5 | Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.   |
| ОК 1.  | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2.  | Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. |
| ОК 3.  | Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество   |
| ОК 4.  | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях   |
| ОК 5.  | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития  |
| ОК 6.  | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями   |
| ОК 7.  | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  |
| ОК 8.  | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.   |
| ОК 9.. | Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции   |
| ОК 10. | Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.  |

### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 338 часа;  
самостоятельной работы обучающегося - 169 часов.

### 1.5. Промежуточная аттестация

МДК 03.01 – экзамен

УП 03 – дифференцированный зачет

ПП 03 - дифференцированный зачет

ПМ 02 – экзамен квалификационный

### 1.6 Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел ПМ 1. Выполнение работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий с использованием геодезических приборов и инструментов, геодезических и иных сетей

Тема 1. Основные понятия о системах координат и высот

Тема 2. Разграфка и номенклатура топографических карт и планов

Тема 3. Условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов

Тема 4. Основные понятия об ориентировании направлений

Тема 5. Выполнения картографо-геодезических работ

Тема 6. Принцип устройства теодолита

Тема 7. Принцип устройства приборов геометрического нивелирования

Тема 8. Основные способы выноса проекта в натуру

Раздел ПМ 2. Определение координаты границ земельных участков и вычисление их площади при использовании геоинформационных систем

Тема 1. Принципы построения геодезических сетей

Тема 2. Определение координаты границ земельных участков

Тема 3. Определение и вычисление площади земельных участков

Тема 4. Технологии ГИС для отображения землеустроительной и земельно-кадастровой информации

### 1.7 Учебная и производственная практика

| <b>Учебная практика:</b><br>Виды работ:  | Количество часов |
|--|------------------|
| Инструктаж по Т.Б. Поверки и юстировка теодолитов.   | 72               |
| Определение пунктов геодезической сети. Определение качества и наличия межевых знаков и их типов.  |                  |
| Определение местоположения и восстановление на местности знаков.   |                  |
| Закрепление точек на местности. Теодолитная съемка.  |                  |
| Камеральные работы по обработке полевых материалов теодолитной съемки  |                  |
| Камеральные работы по обработке полевых материалов теодолитной съемки  |                  |
| Вычерчивание планшета теодолитной съемки в соответствующем масштабе на бумаге формата А-4  |                  |
| Вычисление площади теодолитной съемки тремя способами  |                  |
| Нивелир, поверки нивелира. Закрепление точек на местности. Нивелирование трассы  |                  |
| Камеральные работы по обработке полевых материалов нивелирования трассы  |                  |
| Вычерчивание профиля нивелирования трассы в соответствующих масштабах  |                  |
| Оформление и защита отчетов по практике.   |                  |
| <b>Производственная практика:</b><br>Виды работ:   |                  |
| Вводный инструктаж, знакомство с организацией. Инструктаж по Т.Б. Осмотр базы предприятия.<br>Изучение состава землеустроительного дела. Задание на межевание, план границ, акт отвода участка, план участка<br>Выполнение съёмок местности с помощью современных геодезических приборов.<br>Расчёт съёмок и оформление проекта. |                  |

|   |  |
|---|--|
| 1.Компьютерная обработка расчётов и оформление проекта.<br>2. Составление землеустроительного дела. Порядок проведения работ, виды работ, исполнители, документы. |  |
|---|--|

## ПМ 04 ОПРЕДЕЛЕНИЕ СТОИМОСТИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

### 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, входящей в укрупненную группу 21.00.00. Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Определение стоимости недвижимого имущества**

### 1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

#### иметь практический опыт:

— оценки недвижимого имущества;

#### уметь:

- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;
- собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;
- производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;
- обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;
- подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;
- определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;
- руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральными стандартами и стандартами оценки;

#### знать:

- механизм регулирования оценочной деятельности;
- признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;
- права собственности на недвижимость; принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;
- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;
- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;
- типологию объектов оценки; проектно-сметное дело; показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки; права и обязанности оценщика;
- саморегулируемых организаций оценщиков

### 1.3 Результаты освоения профессионального модуля

#### По базовой подготовке:

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Определение стоимости недвижимого имущества**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ПК 4.1     | Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.   |
| ПК 4.2     | Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.   |
| ПК 4.3     | Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.   |
| ПК 4.4     | Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.  |
| ПК 4.5     | Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.   |
| ПК 4.6     | Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.  |
| ОК 1.      | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2.      | Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. |
| ОК 3.      | Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  |
| ОК 4.      | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  |
| ОК 5.      | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.                                       |
| ОК 6.      | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  |
| ОК 7.      | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  |
| ОК 8.      | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.   |
| ОК 9.      | Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.  |
| ОК 10.     | Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.  |

#### **1.4 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 420 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 280 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 140 часов;

учебной и производственной практики – 72 часов

#### **1.5 Промежуточная аттестация:**

МДК 04.01 – экзамен

УП – дифференцированный зачет

ПП – дифференцированный зачет

ПМ 04 – экзамен квалификационный

**1.6 Наименование разделов и тем профессионального модуля:**

Тема 1.1 Механизм регулирования оценочной деятельности на современном этапе

Тема 1.2. Права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков

Тема 1.3 Признаки, классификация недвижимости, виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества

Тема 1.4. Типология объектов оценки

Тема 1.5. Государственная регистрация прав на недвижимость и сделок с ней

Тема 1.6. Принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость

Тема 1.7. Рынки недвижимого имущества, их классификация, структура, особенности рынков земли

Тема 1.8. Проектно-сметное дело.

Тема 1.9. Подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества

Тема 1.10. Показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки

**1.7**

| <b>Учебная практика</b>   | <b>36</b> |
|---|-----------|
| <b>Виды работ:</b>  |           |
| Изучить закон об Оценке недвижимого имущества и ФСО, необходимые для оценки недвижимого имущества   |           |
| Оформить документы, необходимые для оценки недвижимого имущества, предоставляемые заказчиком оценщику:- договор купли – продажи, свидетельство о праве собственности, выписка из ЕГРН   |           |
| Оформить документы, необходимые для оценки недвижимого имущества, предоставляемые заказчиком оценщику - выписка из ЕГРН об отсутствии обременений, кадастровый паспорт на объект оценки |           |
| Оформить договор и задание на оценку недвижимого имущества  |           |
| Сбор информации по целям владения объектом оценки.  |           |
| Сбор информации по степени готовности к эксплуатации объекта оценки. Сбор информации об объекте оценки по степени воспроизводимости в натуральной форме.                                |           |
| Описание объекта оценки с приведением ссылок на документы, устанавливающие количественные и качественные характеристики объекта оценки  |           |
| Анализ рынка объекта оценки и обоснование значений или диапазонов значений ценообразующих факторов  |           |
| Анализ рынка объекта оценки и обоснование значений или диапазонов значений ценообразующих факторов  |           |
| Анализ наилучшего и наиболее эффективного использования недвижимого имущества   |           |
| Анализ наилучшего и наиболее эффективного использования недвижимого имущества   |           |
| Оценка земельного участка   |           |
| Оценка земельного участка   |           |
| Оценка недвижимого имущества возможными подходами и методами оценки   |           |
| Оценка недвижимого имущества возможными подходами и методами оценки   |           |
| Оценка недвижимого имущества возможными подходами и методами оценки   |           |
| Оценка недвижимого имущества возможными подходами и методами оценки   |           |
| Оценка недвижимого имущества возможными подходами и методами оценки   |           |
| Оценка недвижимого имущества возможными подходами и методами оценки   |           |
| Оценка недвижимого имущества возможными подходами и методами оценки   |           |
| Расчет сметной стоимости объекта оценки   |           |
| Согласование результатов оценки, обоснование выбора использованных весов  |           |
| Согласование результатов оценки, обоснование выбора использованных весов  |           |
| Согласование результатов оценки, обоснование выбора использованных весов  |           |
| Оформление отчета об оценке недвижимого имущества   |           |

|  |           |
|--|-----------|
| Оформление отчета об оценке недвижимого имущества  |           |
| Защита отчетов   |           |
| <b>Производственная практика</b><br><b>Виды работ:</b>   | <b>36</b> |
| Знакомство с предприятием(организацией), ИП, составить характеристику предприятия, организации, ИП (отраслевая принадлежность, техническое оснащение, технологические процессы и т.д.) на основании устава организации или лицензии ИП |           |
| Изучить закон об Оценке недвижимого имущества и ФСО, необходимые для оценки недвижимого имущества  |           |
| Оформить договор и задание на оценку недвижимого имущества   |           |
| Сбор информации по целям владения объектом оценки, по степени готовности к эксплуатации объекта оценки, по степени воспроизводимости в натуральной форме.  |           |
| Описание объекта оценки с приведением ссылок на документы, устанавливающие количественные и качественные характеристики объекта оценки   |           |
| Анализ рынка объекта оценки и обоснование значений или диапазонов значений ценообразующих факторов   |           |
| Анализ наилучшего и наиболее эффективного использования недвижимого имущества  |           |
| Оценка земельного участка  |           |
| Оценка недвижимого имущества возможными подходами и методами оценки  |           |
| Оценка недвижимого имущества возможными подходами и методами оценки  |           |
| Оценка недвижимого имущества возможными подходами и методами оценки  |           |
| Оценка недвижимого имущества возможными подходами и методами оценки  |           |
| Расчет сметной стоимости объекта оценки  |           |
| Расчет сметной стоимости объекта оценки  |           |
| Расчет сметной стоимости объекта оценки  |           |
| Согласование результатов оценки, обоснование выбора использованных весов   |           |
| Оформление отчета об оценке недвижимого имущества  |           |
| Оформление отчета об оценке недвижимого имущества  |           |